

Liste des pièces à fournir pour une première inscription administrative à l'université Claude Bernard Lyon 1

- **Pour toutes et tous :**
 - l'attestation d'acquiescement de la Contribution Vie Etudiante et de Campus (CVEC), sauf pour les étudiants en formation continue ou en contrat de professionnalisation. La CVEC doit être acquittée préalablement à l'inscription administrative dans l'établissement sur le site <http://cvec.etudiant.gouv.fr/>. Les étudiants exonérés doivent également présenter l'attestation ;
 - une pièce d'identité (carte nationale d'identité ou passeport) en cours de validité;
 - le relevé de notes du baccalauréat (ou diplôme admis en équivalence)
 - une photo d'identité prise tête nue (selon les normes précisées dans ce [document](#));
 - **un mode de paiement** : uniquement par carte bancaire pour une inscription sur en ligne.
- **Pour les étudiant-e-s mineur-e-s**, autorisation parentale (voir [modèle](#)).
 - **Pour les étudiant-e-s français-e-s de moins de 25 ans seulement**, certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté (ex JAPD) ou à défaut attestation de recensement ;
- **Pour les étudiant-e-s boursier-e-s**, attestation conditionnelle de bourse (ou attestation définitive) [concernant l'année en cours](#).
- **Pour les sportifs de haut niveau**, Attestation du Ministère Jeunesse et Sport
- **Pour les étudiant-e-s extra-communautaires**, voir annexe

DOCUMENTS JUSTIFIANT DE LA SITUATION SCOLAIRE et/ou PROFESSIONNELLE

- **Pour une inscription en Parcours Accès Santé (PASS)** : relevé officiel de scolarité accomplie depuis le bac et/ou attestations des activités professionnelles exercées depuis la fin de la scolarité pour les bacheliers antérieurs à 2022.
- **Pour les étudiant-e-s inscrit-e-s en double cursus ou avec un statut particulier** : fournir le document justifiant la situation (certificat de scolarité, arrêté de nomination ou d'affectation).
- **Pour les étudiants s'inscrivant en Parcours Accès Spécifique Santé (PAS)** : bulletins de notes de première et de terminale
- **Pour les étudiants titulaires d'un baccalauréat étranger et s'inscrivant en 1^{ère} année de licence STS**, attestation de niveau B2 dans la langue française
- **Pour les étudiants s'inscrivant en 4^{ème}, 5^{ème} ou 6^{ème} année de médecine**, une attestation de responsabilité civile et professionnelle
- **Pour les étudiants de la composante Biosciences**, attestation de réussite au diplôme permettant l'accès à la formation concernée
- **Pour les étudiants de Polytech non néo-bacheliers** : attestation d'ECTS [120> pour la 3A ingénieur] [240> pour la 4A Ingénieur ou le Master]
- **Pour les étudiants intégrant les formations Psychomotricité, Ergothérapeute et Orthophoniste**, un Certificat médical émanant d'un médecin agréé, attestant que vous n'êtes atteint d'aucune affection d'ordre physique et psychopathologique incompatible avec l'exercice de la profession
- **Pour les étudiants intégrant les formations Psychomotricité et Ergothérapeute**, une attestation médicale de vaccination, remplie et signée par un médecin traitant ou agréé

*Attention : Les documents étrangers doivent être traduits en Français
Pour une inscription en présentiel, l'étudiant doit présenter les documents originaux accompagnés de photocopies*

Liste des pièces à fournir pour une réinscription administrative à l'université Claude Bernard Lyon 1

- **Pour toutes et tous :**
 - l'attestation d'acquiescement de la Contribution Vie Etudiante et de Campus (CVEC), sauf pour les étudiants en formation continue ou en contrat de professionnalisation. La CVEC doit être acquittée préalablement à l'inscription administrative dans l'établissement sur le site <http://cvec.etudiant.gouv.fr/>. Les étudiants exonérés doivent également et présenter l'attestation ;
 - **un mode de paiement** : uniquement par carte bancaire pour une inscription sur en ligne.
- **Pour les étudiant-e-s boursier-e-s**, attestation conditionnelle de bourse (ou attestation définitive) concernant l'année en cours.
- **Pour les sportifs de haut niveau**, Attestation du Ministère Jeunesse et Sport
- **Pour les étudiant-e-s extra-communautaires**, voir annexe

DOCUMENTS JUSTIFIANT DE LA SITUATION SCOLAIRE et/ou PROFESSIONNELLE

- **Pour une inscription en Parcours Accès Santé (PASS)** : relevé officiel de scolarité accomplie depuis le bac et/ou attestations des activités professionnelles exercées depuis la fin de la scolarité.
- **Pour les étudiant-e-s inscrit-e-s en double cursus ou avec un statut particulier** : fournir le document justifiant la situation (certificat de scolarité, arrêté de nomination ou d'affectation).
- **Pour les étudiants s'inscrivant en Parcours Accès Spécifique Santé (PASS)** : bulletins de notes de première et de terminale
- **Pour les étudiants s'inscrivant en 4^{ème}, 5^{ème} ou 6^{ème} année de médecine**, une attestation de responsabilité civile et professionnelle
- **Pour les étudiants de la composante Biosciences**, attestation de réussite au diplôme permettant l'accès à la formation concernée
- **Lors d'une inscription en dernière année de doctorat**, justificatif de soutenance avant le 31 décembre de l'année en cours pour bénéficier de l'exonération des droits d'inscription.
- **Pour les étudiants intégrant les formations Psychomotricité, Ergothérapeute et Orthophoniste**, un Certificat médical émanant d'un médecin agréé, attestant que vous n'êtes atteint d'aucune affection d'ordre physique et psychopathologique incompatible avec l'exercice de la profession
- **Pour les étudiants intégrant les formations Psychomotricité et Ergothérapeute**, une attestation médicale de vaccination, remplie et signée par un médecin traitant ou agréé

*Attention : Les documents étrangers doivent être traduits en Français
Pour une inscription en présentiel, l'étudiant doit présenter les documents originaux accompagnés de photocopies*

Annexe étudiants extra-communautaires

DOCUMENTS A TRANSMETTRE POUR BENEFCIER D'UNE EXONERATION PARTIELLE DES DROITS D'INSCRIPTION SELON LA SITUATION :

- **Etudiant dans l'enseignement supérieur français en 2020/2021 dans un établissement autre que l'UCBL** : certificat de scolarité, quittance de droits d'inscription
- **Etudiant de ressortissant d'un pays membre de l'UE, de l'espace économique européen, de la Suisse, de Monaco ou d'Andorre** : une pièce d'identité (carte nationale d'identité ou passeport) en cours de validité
- **Etudiant Québécois** : passeport canadien ET carte d'assurance maladie québécoise en cours de validité
- **Etudiant membre de la famille d'un citoyen de l'U.E., de l'E.E.E. ou de la confédération Suisse** : Titre de séjour portant la mention « Carte de séjour de membre de la famille d'un citoyen de l'Union / EEE / Suisse » ou « Carte de séjour –directive 2004/38/CE »
- **Etudiant résident de longue durée** : Titre de séjour portant la mention « Carte de résident de longue durée – UE » ou « Certificat de résidence algérien »
- **Etudiant mineur descendant direct d'un résident de longue durée** : Titre de séjour portant la mention « Carte de résident de longue durée – UE » ou « Certificat de résidence algérien » ET Extrait d'acte d'état civil ou livret de famille
- **Etudiant mineur à charge d'un résident de longue durée** : Titre de séjour portant la mention « Carte de résident de longue durée – UE » ou « Certificat de résidence algérien » ET preuve de rattachement
- **Etudiant fiscalement domicilié ou attachée à un foyer fiscal domicilié en France depuis au moins deux ans, au 1er janvier précédant le début de l'année universitaire d'inscription** : Les trois avis d'imposition en France ou avis de situation déclarative (ASDIR, document téléchargeable dès la télé déclaration) ET une copie d'une déclaration des revenus sur laquelle l'état civil de la personne rattachée doit être mentionnée
- **Etudiant bénéficiaires du statut de réfugié** : Titre de séjour portant la mention « Réfugié » suivie de la nationalité
- **Etudiant dont le père, la mère ou le tuteur légal bénéficie du statut de réfugié** : Titre de séjour portant la mention « Réfugié » suivie de la nationalité ET extrait d'acte d'état civil ou livret de famille
- **Etudiant bénéficiaire de la protection subsidiaire** : Titre de séjour portant la mention « Vie privée et familiale »
- **Etudiant dont le père, la mère ou le tuteur légal bénéficie de la protection subsidiaire** : Titre de séjour portant la mention « Vie privée et familiale » ET extrait d'acte d'état civil ou livret de famille

*Attention : Les documents étrangers doivent être traduits en Français
Pour une inscription en présentiel, l'étudiant doit présenter les documents originaux accompagnés de photocopies*